

Hasseris Boligselskab, Grønnegården

BOLIG

BYGHERRE: Hasseris Boligselskab, Aalborg

BYGGERIETS LOKATION: Aalborg og opland

BYGGERIETS STØRRELSE: Renovering af 492 boliger

ANLÆGSSUM: 455 mio. kr.

OPGAVENS ART: Bygherrerådgivning i forbindelse med udførelse af helhedsplan

UDFØRT: Påbegyndt 2013 og afleveret 2018

PROJEKTBEKRIVELSE

Den samlede bygherrerådgivningsydelse omfattede bygherrerådgivning i forbindelse med udførelse af helhedsplan for Hasseris Boligselskab's afdeling 5 – Grønnegården. Helhedsplanen omfatter 492 boliger med et anlægsbudget på 455 mio. kr. Projektet var støttet af Landsbyggefonden og godkendt af Aalborg Kommune.

Hasseris Boligselskab ønskede at fremtidssikre Grønnegården med en gennemgribende renovering af Grønnegården både udvendigt og indvendigt. Beboerne har fået energivenlige lejligheder med moderne køkkener og badeværelser.

Arbejdet med udførelsen af helhedsplanen var ekstremt komprimeret og meget intenst, hvilket krævede en struktureret tilgang til gennemførelsen af processerne. Helhedsplanen blev gennemført på kun 4 måneder inkl. 3 beboermøder og 2 åbent hus arrangementer.

Bygherrerådgivningsydelser i relation til gennemførelse af Helhedsplanen omfattede skematik og tæt dialog med Landsbyggefonden, hvilket DK2 varetog. Gennemførelse af samtlige ydelser for gennemførelse af totalrådgivningskonkurrence iht. EU's udbudsdirektiver er gennemført med begrænset udbud.

Projektet blev i efteråret 2018 præmieret af Aalborg Kommune for en vellykket renovering, der er resulteret i et godt boligkvarter.



BYGHERRERÅDGIVNINGSYDELSE

Bygherrerådgivningsydelsen omfattede planlægning, udarbejdelse af udbudsmateriale, gennemførelse af udbudsforretningen samt kontrahering.

Der er tale om et EU-udbud under Udbudsdirektivet, begrænset udbud. Delydelsen omfatter planlægning af udbudsforretningen, udarbejdelse og indrykning af udbudsbekendtgørelse, prækvalifikation af ansøgerne samt udarbejdelse af indstilling til bygherres bestyrelse, underretning, udsendelse af udbudsmateriale, besvarelse af spørgsmål fra de bydende, modtagelse, åbning og granskning af tilbud, mødeleder på evalueringsmøderne med bygherre, udarbejdelse af indstilling til bygherres bestyrelse, underretning til de bydende, kontrahering, udarbejdelse og indrykning af bekendtgørelse om indgåede kontrakter.